



CONVOCAÇÃO

Ficam convocados os membros do Conselho Administrativo do SANTAFÉPREV – Instituto Municipal de Previdência Social de Santa Fé do Sul, com base no artigo 106 da Lei Municipal nº 3.104, de 14 de agosto de 2013, para uma **REUNIÃO ORDINÁRIA** no dia 23/04/2026, às 17 h, na sala de Reuniões do Santafepev, situada na Rua 07, nº 1.167, Centro, nesta Cidade, para tratar dos seguintes assuntos:

1. Análise da conjuntura econômica de março de 2026
2. Análise da carteira de investimentos de março de 2026;
3. Disponibilidades bancárias, aplicações, resgates e realocações;
4. Análise dos atos administrativos e execução orçamentária;
5. Outros assuntos.

Estância Turística de Santa Fé do Sul, 17 de abril de 2026.

Lilian Mara Alves Garcia
Presidente do Conselho

Nome	Função	Assinaturas
Willyan Wilson Milan	Secretário	
Elaine Ap. Donades Ferreira	Membro	
Marilda Duran Lima	Membro	



ATA DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DO SANTAFÉPREV – INSTITUTO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL.

LOCAL: Sala de Reuniões do Santafeprev

DATA: 23/04/2026

HORÁRIO: 17h

159ª REUNIÃO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO – TIPO: ORDINÁRIA

ABERTURA E VERIFICAÇÃO DE QUORUM

A Presidente do Conselho Administrativo declarou aberta a reunião, verificada a presença dos conselheiros, passou à ordem do dia:

1. Análise da conjuntura econômica de março de 2026
2. Análise da carteira de investimentos de março de 2026;
3. Disponibilidades bancárias, aplicações, resgates e realocações;
4. Análise dos atos administrativos e execução orçamentária;
5. Outros assuntos.

Aos 23 de abril de 2026 às 17h teve início a 159ª (Centésima quinquagésima nona) reunião do Conselho Administrativo do SANTAFÉPREV, estando presentes na reunião os membros titulares do Conselho, Elaine Aparecida Donades Ferreira, Lilian Mara Alves Garcia, Marilda Duran Lima e Willyan Wilson Milan. Como convidados, estiveram presentes Élio Miller, Daniela Oliveira Rosa, Evandro Carlos Zarpelão e Antônio Elpidio Prado, componentes da diretoria executiva do Santafeprev. Iniciando a pauta, a presidente solicitou ao Diretor Financeiro, que apresentasse os relatórios e planilhas dos investimentos.

I. Análise da conjuntura econômica março de 2026: A presidente solicitou que o diretor presidente e também presidente do Comitê de Investimentos, fizesse uma breve explanação sobre o momento econômico. Usando da palavra o presidente fez considerações sobre o momento atual na visão das Assets que fizeram apresentações no 22º Congresso Estadual de Previdência, realizado na cidade de Campos do Jordão, nos dias 08, 09 e 10 do corrente mês. Inicialmente, pontuou que existem críticas bastante fortes das entidades representativas da previdência social, bem como da indústria de fundos, em relação à Resolução do CMN de nº 5272/2025, uma vez que 90% dos Regimes Próprios de Previdência Social estão impedidos de aplicar seus recursos em fundos que proporcionam maior possibilidade de atingimento/superação da meta atuarial. As palestras proferidas durante o congresso, evidenciam que a renda fixa ainda se mostra como melhor opção para os investimentos. Não obstante, os representantes da PERFIN trouxeram a perspectiva de que o “time” para aplicações em renda variável seria agora. Alertou também sobre a resiliência inflacionária que certamente não permitirá um corte substancial na taxa Selic, prevista para o final do ano em até 13%. Isso colocado frisou que o nível I de Pró-Gestão, somente nos permite aplicações em renda fixa e, dessa forma a carteira de investimentos no momento é a possível e que encontra respaldo nas instruções vigentes.

Deliberação: Manter vigilância nos dados econômicos para eventual alteração da Política de Investimentos de 2026.

II. Análise da carteira de investimentos de março de 2026: De posse dos relatórios e planilhas relativos à carteira de investimentos no dia 31 de março de 2026. Os documentos foram apresentados



e analisados pelos conselheiros, observando-se o desempenho dos Fundos investidos, que apresentaram performance positiva de aproximadamente 1,34% no mês. Por outro lado, a inflação permaneceu em alta e ainda maior em relação ao mês anterior com 0,88%, que somada aos juros estabelecidos como meta atuarial, o acumulado da meta prevista foi de 3,25%, e a rentabilidade acumulada apurada foi da ordem de 3,45%. Mesmo com a inflação elevada no mês, a meta anual continua sendo superada em 0,20%. Os fundos Bolsa Americana, IMA-B5+ e Ações Midcaps do Banco do Brasil, bem como os fundos BDR e IMAB-5+ da Caixa Econômica Federal, além dos fundos FP2, Recuperação Brasil, 4 UM Small Caps e Conquest apresentaram desvalorizações no mês. Os demais fundos tiveram desempenho positivo. Até o dia 31 de março de 2026 as valorizações e desvalorizações registradas, apresentaram o montante de R\$ 7.580.632,00 (Sete milhões quinhentos e oitenta mil seiscentos e trinta e dois reais) e R\$ 438.121,65 (Quatrocentos e trinta e oito mil cento e vinte e um reais e sessenta e cinco centavos), respectivamente, com resultado líquido positivo de R\$ 7.142.510,35 (Sete milhões cento e quarenta e dois mil quinhentos e dez reais e trinta e cinco centavos). A carteira representada pelos Títulos públicos e Fundos de Investimentos já provisionado o valor do CONQUEST, somaram R\$ 215.235.880,45 (Duzentos e quinze milhões duzentos e trinta e cinco mil oitocentos e oitenta reais e quarenta e cinco centavos).

Deliberação: Dadas as incertezas no campo econômico o Colegiado decidiu por manter as aplicações em fundos de baixo risco, proporcionando segurança para o Patrimônio do Santa Fé Prev, buscando a meta atuarial prevista.

III. Disponibilidades bancárias, aplicações/realoções e resgates: Foram informados os saldos existentes em conta corrente no dia 23/04/2026, a saber:

Instituição	Conta	Saldo R\$
SICREDI cooperativa 0703	14.143-2	0,00
BANCO DO BRASIL 0666-1	8.781-5	230.105,41
BANCO DO BRASIL 0666-1	88.781-1	55.108,86
CEF 0799	000575283768-1	131.376,80
SANTANDER 0299	45000326-0	738,60
SANTANDER 0299	45000448-1	6.052,93
XP INV CCTVM S/A	17577790	0,01

O diretor financeiro informou ainda, que as receitas recebidas de contribuições, foram aplicadas no dia 20/04/2026, R\$ 2.241.000,00 no Banco Santander DI TP; no dia 20/04/2026 – o valor referente a taxa administrativa no valor de R\$ 90.000,00 (noventa mil reais) no Banco Santander DI TP, conforme previsto na Resolução 001/2026 aprovada em 23 de janeiro de 2026 (Ata 156 CA). Quanto ao saldo da CEF, transferir o valor de R\$ 9.326,97 para o Banco do Brasil conta aporte referente parcela da Câmara Municipal, e o remanescente aplicar em Fundo DI Títulos Públicos; Banco do Brasil conta 8.781-5, transferir o valor referente aos parcelamentos de aportes (Prefeitura Municipal e Funec) para a conta 88.781-1 e o remanescente aplicar em Fundo IRFM; Banco do Brasil conta 88.781-1 após recebida as transferências da CEF e da conta 8.781-5, aplicar o total em DI Títulos Públicos e, Banco Santander, manter em conta corrente, devendo ser efetuado resgates necessários de ambas as contas, para o processamento da folha de abril de 2026 e demais despesas previdenciárias e administrativas. Em relação à aquisição de títulos públicos o diretor financeiro informou que foram comprados na data de 08/04/2026 o montante de R\$ 10.000.075,86 (Dez milhões setenta e cinco mil e setenta e seis centavos) de Títulos públicos, conforme autorizado em reunião anterior. Resumo da carteira em 31/03/2026, tendo sido resgatados o valor das aplicações em DI do Banco do Brasil e da Caixa Econômica Federal, conforme decidido em ata anterior.

Resumo da carteira de investimentos em 31/03/2026:

Resolução 5272/2025 CMN	%	Valor	Aderência à Resolução
Artigo 7º III	16,90	36.340.799,81	Enquadrado
Artigo 7º I	46,08	99.074.886,31	Enquadrado
Artigo 7º V	33,69	72.452.597,85	Desenquadrado
Artigo 7º IX	0,00	0,00	Desenquadrado



Artigo 8º I	2,65	5.702.648,25	Desenquadrado
Artigo 8º III	0,38	809.094,30	Desenquadrado
Artigo 10 III	0,30	647.069,50	Desenquadrado
TOTAIS	100%	215.027.096,02	

Deliberação: Os conselheiros, consideraram pertinentes e aprovaram as movimentações dos recursos, como também aprovaram que o Diretor Presidente e do Diretor Financeiro do Santafeprev, façam os resgates necessários de Fundos DI, para o processamento das folhas de pagamento e outras despesas de pequena monta, sem necessidade autorizações específicas.

IV. Análise dos atos administrativos e da execução orçamentária: Foram analisados os relatórios contábeis, onde está demonstrada a execução orçamentária, receitas e despesas do Santafeprev. Observando que os ingressos superaram os dispêndios ocorridos até o mês de março. Em seguida, a presidente apresentou o Boletim Informativo nº 01/2026 que foi elaborado com o intuito de trazer transparência e informações aos servidores ativos, inativos e pensionistas dos resultados da gestão do exercício de 2025. Juntamente com a entrega dos boletins informativos, estão sendo distribuídas nos setores municipais as fichas de recadastramento, conforme apresentado em reunião anterior no Manual de Recadastramento dos Servidores Ativos de 2026. Ato contínuo, o diretor presidente informou quanto a sua presença junto as servidoras Daniela Oliveira Rosa e Alessandra Cristina Furttilho da Silva no "22º CONGRESSO ESTADUAL DE PREVIDÊNCIA", realizado em Campos do Jordão, pela APEPREM, no período de 08 a 10/04/2026. A participação foi de grande valia para educação previdenciária do instituto, contribuindo através das atualizações apresentadas pelas palestras e cursos ministrados no evento. Ainda sob a palavra, o diretor presidente apresentou a proposta comercial nº 027/2026, da empresa Nexa Soluções, com o objetivo de contratação de consultoria técnica para a obtenção do nível 2 da certificação no Programa Pró-Gestão RPPS, colocando em discussão o valor e as especificações apresentadas pela respectiva empresa. Foi apresentado também para conhecimento e aprovação do conselho, o Relatório de Gestão Atuarial que apresenta o comparativo das avaliações com data focal em 31/12/2023, 31/12/2024 e 31/12/2025.

Deliberação: Os conselheiros, após análises pertinentes manifestaram-se pela aprovação: 1) Dos relatórios contábeis; 2) Do Relatório de Gestão Atuarial; 3) Com relação à proposta da Nexa Soluções decidiram que há necessidade de novas negociações para a eventual contratação. Com relação aos demais assuntos elencados, foram considerados pertinentes e devidamente cientificados das ocorrências.

VII. OUTROS ASSUNTOS

- 1. Contribuições em atraso:** O diretor financeiro informou que a Prefeitura Municipal, a Fundação Municipal de Educação e Cultura – FUNEC, e o SAAE Ambiental, estão em atraso no recolhimento das parcelas do Aporte Atuarial de 2026, previstos na Lei nº 4.920 de 13/08/2025, conforme segue:

FUNEC	
Janeiro	308.506,88
Fevereiro	308.506,88
Março	308.506,88
Abril	308.506,88
TOTAL	1.234.027,52
SAAE Ambiental	
Abril	53.550,54
TOTAL	53.550,54



PREFEITURA MUNICIPAL

Abril	680.762,99
TOTAL	680.762,99

Deliberação: As entidades devedoras deverão ser notificadas.

- Parcelamentos:** – Finalmente os conselheiros foram cientificados de que todos os parcelamentos pleiteados pela Prefeitura Municipal e pela FUNEC foram aceitos pela Secretaria de Previdência.
- Resposta ao nosso ofício nº 30/2026:** - A Prefeitura Municipal, em resposta ao nosso ofício manifestou-se através do ofício especial Gabinete do Prefeito de 20 de março de 2026, sobre as determinações do Tribunal de Contas relativamente às contas do SANTAFÉPREV 2024, quais sejam: 1) proporcionalidade de servidores ativos/aposentados e pensionistas; 2) Factibilidade dos Aportes atuariais e demonstração da viabilidade orçamentária fiscal e financeira do Plano de Custeio e, 4) CRP Judicial.
- Resposta a notificação de débito =** A FUNEC – Fundação Municipal de Educação e Cultura, através de seu Ofício 08/2026, apresentou justificativa sobre o não recolhimento das parcelas devidas como aporte para equacionamento do déficit atuarial.
- Inscrições para o XIX Encontro Jurídico e Financeiro** – Os conselheiros foram informados sobre o encontro a ser realizado pela APEPREM na cidade de Águas de Lindoia SP, nos dias 27 a 29 de agosto, para que viabilizem a participação.
- Todos os documentos analisados durante as reuniões do Conselho, ficarão arquivados em volume próprio, em forma física e/ou digital. Tal volume servirá como referência oficial para análise posterior por qualquer interessado, garantindo transparência, rastreabilidade e conformidade com as normas de governança.

VIII. ENCERRAMENTO: Nada mais havendo a tratar, a Presidente declarou aprovados os assuntos tratados e encerrou a reunião às 18 horas, sendo lavrada a presente ata que, lida e achada conforme, segue assinada por todos os membros do Conselho Administrativo.

Santa Fé do Sul - SP, 23 de abril de 2026.

Nome	Função	Assinaturas:
Lilian Mara Alves Garcia	Presidente	
Willyan Wilson Milan	Secretário	
Elaine Ap. Donades Ferreira	Membro	
Marilda Duran Lima	Membro	

Ciente:

Fabricio Sangali Buzinaro	Agente de Controle Interno	
---------------------------	----------------------------	--

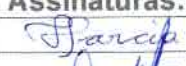





PARECER DO CONSELHO ADMINISTRATIVO

O **Conselho Administrativo** do Santaféprev – Instituto Municipal de Previdência Social de Santa Fé do Sul, com base no artigo 105 e 106, da Lei Municipal nº 3.104, de 14/08/2013, reuniu nesta data formalizando a ata de sua 159ª (Centésima quinquagésima oitava) reunião.

Após análise dos assuntos tratados, os mesmos foram julgados regulares pelos conselheiros presentes.

Estância Turística de Santa Fé do Sul, 23 de abril de 2026.

Nome	Função	Assinaturas:
Lilian Mara Alves Garcia	Presidente	
Willyan Wilson Milan	Secretário	
Elaine Ap. Donades Ferreira	Membro	
Marilda Duran Lima	Membro	

9

